แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ข้อบัญญัติ2564								
		ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(สำนักปลัด)								
		ค่าใช้สอย(สำนักปลัด)								
1	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไป						ความจำเป็นภายในกองฯ
2	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักงานปลัด	"	360,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
3	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ	สำนักงานปลัด	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
4	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภา	สำนักงานปลัด	"	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		อบต.ดอนตะหนิน								
5	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดกิจกรรมการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมสำหรับ	สำนักงานปลัด	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนท้องถิ่น								
		ฯลฯ ของ อบต.ดอนตะหนิน								
6	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	สำนักงานปลัด	"	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
7	ต.ค.63-ก.ย.64	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กที่ทำการ อบต.ดอนตะหนิน	สำนักงานปลัด	"	230,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นภายในกองฯ
8	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	สำนักงานปลัด	"	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		จาก อบต.ดอนตะหนิน								
		งานการรักษาความสงบภายใน (สำนักงานปลัด)								
9	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างเหมาบริการ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ	108,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	(งานป้องกันฯ)	สงบภายใน						ความจำเป็นภายในกองฯ
10	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	สำนักงานปลัด	"	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
			(งานป้องกันฯ)							
11	ต.ค.63-ก.ย.64	ป้องกันและลดอุบัติภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่และ	สำนักงานปลัด	"	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		เทศกาลสงกรานต์	(งานป้องกันฯ)							
		งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย (สำนักงานปลัด)								
		ค่าใช้สอย								
12	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและ	สำนักงานปลัด	แผนงานการรักษาความ	10,000			เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บรรเทาสาธารภัย	(งานป้องกันฯ)	สงบภายใน						ความจำเป็นภายในกองฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย(สำนักงานปลัด)								
13	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในสำนักงานปลัด	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไป						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์+ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง(สำนักปลัด)								
14	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	80,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไป						ความจำเป็นภายในกองฯ
15	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไป						ความจำเป็นภายในกองฯ
16	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไป						ความจำเป็นภายในกองฯ
17	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	"	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
18	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	"	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
19	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัด	"	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
20	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	"	2,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
21	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	"	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ (งานสาธารณสุขฯ)								
22	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโครงการ Big Cleaning Day	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานสาธารณสุขฯ)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						ความจำเป็นภายในกองฯ
23	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการคลองสวยน้ำใสปรับภูมิทัศล้ำห้วยในพื้นที่	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ตำบลดอนตะหนิน	(งานสาธารณสุขฯ)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						ความจำเป็นภายในกองฯ
24	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดการปัญหาขยะในพื้นที่	สำนักงานปลัด	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
			(งานสาธารณสุขฯ)							
25	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	สำนักงานปลัด	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
			(งานสาธารณสุขฯ)							
26	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และโรคระบาดอื่นๆ	สำนักงานปลัด	แผนงานสาธารณสุข	25,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานสาธารณสุขฯ)	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						ความจำเป็นภายในกองฯ
27	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักงานปลัด	"	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
			(งานสาธารณสุขฯ)							
		ค่าใช้สอย (งานสังคมสงเคราะห์)								
28	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่	สำนักงานปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานสังคม)	งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์						ความจำเป็นภายในกองฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย+วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองคลัง)								
		ค่าใช้สอย(กองคลัง)								
29	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	90,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
30	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
		วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองคลัง)								
31	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในกองคลัง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
		วัสดุ(กองคลัง)								
32	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
33	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	40,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
				งานบริหารงานคลัง						
		ค่าครุภัณฑ์(กองคลัง)								
		ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์								
34	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งโต๊ะ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 เครื่องๆละ17,000 บาท		งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
35	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์Multifunction แบบฉีดหมึก	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	7,500	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 7,500 บาท		งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
36	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ Network	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,900 บาท		งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ
37	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,800 บาท		งานบริหารงานคลัง						ความจำเป็นภายในกองฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย+วัสดุ+ครุภัณฑ์(กองการศึกษา)								
		ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)								
38	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ)	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						ความจำเป็นภายในกองฯ
39	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
40	ต.ค.63-ก.ย.65	โครงการฝึกศึกษานอกห้องเรียนสำหรับเด็กปฐม	กองการศึกษา	"	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	6	ขออนุมัติจัดหาตาม
41	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	กองการศึกษา	"	5,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
		ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)								
42	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆภายใน(กองการศึกษา	กองการศึกษา	"	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	15	"
		ค่าวัสดุ(กองการศึกษา)								
43	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	"	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
44	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	"	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
45	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	"
46	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	กองการศึกษา	"	297,900	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	โอนเงินให้ศูนย์ฯเป็นผู้
		1.ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (196,000 บาท)								ดำเนินการ
		2.ค่าจัดการเรียนการสอน (68,000 บาท)								
		3.ค่าอุปกรณ์การเรียน (6,000 บาท)								
		4.ค่าหนังสือเรียน จำนวน 6,000 บาท								
		5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 9,000 บาท								
		6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 12,900 บาท								
47	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าอาหารเสริม(นม)โรงเรียน 4 ร.ร และ 1 ศูนย์ฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	534,560	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นภายในกองฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย+ค่าวัสดุ+ครุภัณฑ์(กองช่าง)								
		ค่าใช้สอย(กองช่าง)				-				
48	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(จ้างเหมาบริการต่างๆ)	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	300,000			เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		-				ความจำเป็นภายในกองฯ
49	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุภายในกองช่าง	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าวัสดุ(กองช่าง)								
50	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	20,000			เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
51	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	"	70,000			เฉพาะเจาะจง	5	"
52	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	"	50,000			เฉพาะเจาะจง	5	"
53	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	"	20,000			เฉพาะเจาะจง	5	"
54	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าวัสดุอื่นๆ	กองช่าง	"	5,000			เฉพาะเจาะจง	5	"
		ค่าครุภัณฑ์(กองช่าง)								
		ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน								
55	ต.ค.63-ก.ย.64	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	8,400			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 3 ตัวๆละ 2,800 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
56	ต.ค.63-ก.ย.64	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาด 5 กิโลวัตต์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	52,000			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 ตัวๆละ 52,000 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าครุภัณฑ์โรงงาน								
57	ต.ค.63-ก.ย.64	1. เครื่องเจียร 4 นิ้ว (100 mm)	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	2,500			เฉพาะเจาะจง	15	ขออนุมัติจัดหาตาม
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 2,500 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
58	ต.ค.63-ก.ย.64	2. เครื่องเชื่อมไฟฟ้า 140 แอมป์ 220 V	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	8,500					
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,500 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
59	ต.ค.63-ก.ย.64	3. เครื่องเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า ขนาด 7 นิ้ว	กองช่าง	"	4,500			เฉพาะเจาะจง	15	"
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 8,500 บาท								
60	ต.ค.63-ก.ย.64	4. สว่านไขควงไร้สาย กำลัง 12 โวลต์ สว่านโรตารี่ 800 วัตต์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	3,500			เฉพาะเจาะจง	15	"
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 3,500 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
61	ต.ค.63-ก.ย.64	5. สว่านโรตารี่ 800 วัตต์	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	4,200			เฉพาะเจาะจง	15	"
		จำนวน 1 เครื่องๆละ 4,200 บาท		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
		ค่าครุภัณฑ์สำรวจ								
62	ต.ค.63-ก.ย.64	จัดซื้อไม้สต๊าฟ	กองช่าง	"	3,000			เฉพาะเจาะจง	15	"
		จำนวน 1 ตัวงๆละ 3,000 บาท								
63	ต.ค.63-ก.ย.64	จัดซื้อล้อวัดระยะ	กองช่าง	"	4,000			เฉพาะเจาะจง	15	"
		จำนวน 1 ตัวงๆละ 4,000 บาท								

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		ค่าใช้สอย(สำนักงานปลัด)งานพัฒนาชุมชนฯ								
64	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดงานวันผู้สูงอายุของอบต.ขามสมบูรณ์	สำนักงานปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานพัฒนาชุมชน)	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						ความจำเป็นภายในกองฯ
65	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพ	สำนักงานปลัด	"	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	,,
			(งานพัฒนาชุมชน)							
66	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	สำนักงานปลัด	"	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	,,
			(งานพัฒนาชุมชน)							
67	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุในตำบลดอนตะหนิน	สำนักงานปลัด	"	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	,,
			(งานพัฒนาชุมชน)							
		ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)งานกีฬาและนันทนาการ								
68	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดจ้างจัดหาครูฝึกสอนดนตรีไทย	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานกีฬาและนันทนาการ						ความจำเป็นภายในกองฯ
69	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการเข้าร่วมงานฉลองวันแห่งชัยชนะท้าวสุรนารีฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานกีฬาและนันทนาการ						ความจำเป็นภายในกองฯ
70	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแห่เทียนจำนำพรรษา	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	10,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานกีฬาและนันทนาการ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าใช้สอย(กองการศึกษา)งานศาสนาวัมนธรรมท้องถิ่น								
71	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (ดอนตะหนินเกมส์)	กองการศึกษา	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
				งานกีฬาและนันทนาการ						ความจำเป็นภายในกองฯ
72	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	"	15,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นภายในกองฯ
		ค่าวัสดุ								
73	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	"	50,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
										ความจำเป็นภายในกองฯ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
74	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านดอนกุดตะโพธิ์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		หมู่ที่ 6 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 115.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 69.00 ล.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า								
		460.00 ตารางเมตรไหล่ทางลงลูกรังข้างละ 0.50 เมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
75	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก โดยทำผิวทางจราจรแบบ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		แบบแอสฟัลท์ติกคอนกรีต บ้านดอนรี หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		กว้าง 5.00 เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.05 เมตร								
		ปริมาณ Asphaltic Concrte 40 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า								
		800.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
76	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กโดยทำผิวทางจราจรแบบ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		แอสฟัสท์ติกคอนกรีตบ้านกระเบื้อง หมู่ที่ 8 ขนาดผิวจราจร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		กว้าง 4.00 เมตร ยาว 195.00 เมตร หนา 0.05 เมตร								
		ปริมาณ Asphaltic Concrete 39 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย								
		กว่า 780.00 ตารางเมตร พร้อยป้ายโครงการ 1 ป้าย								
77	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอรกรีตเสริมเหล็กบ้านกรวย หมู่ที่ 12	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	302,030	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เชื่อมบ้านดอนตะหนิน หมู่ที่ 5 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		หนา 0.15 เมตร ปริมาณคอนกรีต 66.00 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย								
		กว่า 480.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
78	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกู่ หมู่ที่ 4	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	105,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		กว้าง 5.00 เมตร ยาว 34.00 เมตร หนา 0.15 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 25.500 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า								
		170.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)ต่อ								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
79	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านกู่ หมู่ที่ 4	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	176,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		สายภายในหมู่บ้าน กว้าง 3.00 เมตร ยาว 95 เมตร หนา 0.15 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 42.75 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า								
		285 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
80	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 10	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	305,800	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		กว้าง 5.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณ		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		คอนกรีต 67.50 ลบ.ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450.00 ตารางเมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
81	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านดคกสะอาด หมู่ที่ 11	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	314,300	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		กว้าง 4.00 เมตร ยาว120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณ		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		คอนกรีต 72 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
82	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านทองหลางน้อย หมู่ที่ 1	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	205,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		สายสระประปา-ศาลาโรงปุ๋ย กว้าง 4.00 เมตร ยาว 82.00 เ มตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		หนา 0.15 เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 49.20 ลบ.ม. หรือ								
		มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 328.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
83	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านน้ำบ่า หมู่ที่ 3	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	190,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บ้านโนนนางาม ถึงบ้านเลขที่ 8 หมู่ที่ 3 กว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า								
		49.20 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
84	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านน้ำบ่า - บ้านเกาะ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	110,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		หมู่ที่ 3 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณ		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		คอนกรีตไม่น้อยกว่า 27.00 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180.00								
		ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน(กองช่าง)ต่อ								
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
85	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายภายในหมู่บ้านบ้านกู่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	19,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		หมู่ที่ 4 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 6.5 เมตร หนา 0.15 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 4.88 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า								
		32.50 ตารางเมตร								
86	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและราวสะพานบ้านเกาะ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	170,400	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		หมู่ 13 เชื่อมบ้านดอนตะหนิน หมู่ที่ 5 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 30.00		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณคอนกรีต 22.50 ลบ.ม. หรือมี								
		พื้นที่ไม่น้อยก่า 150.00 ตารางเมตร และก่อสร้างราวสะพานเหล็ก								
		ยาว 16 เมตร 2 ด้าน สูง 1 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
87	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านดอนตะหนิน-	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		บ้านเกาะ หมู่ที่ 5 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		เมตร ปริมาณคอนกรีตไม่น้อยกว่า 72.00 ล.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อย								
		กว่า 680.00 ตารางเมตร ไหล่ทางลงลูกรังข้างละ 0.50 เมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
88	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนลูกรังบ้านโนนนางาม (ปรับปรุงถนนเพื่อ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	291,700	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		การเกษตร) โดยการถมดิน กว้าง 4.00 เมตร ยาว 1,028.00 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		หนา0.50 เมตร ปริมาณดิน 2,056 ลบม.ผิวจราจรลูกรังกว้าง 4 เมตร								
		ยาว 1,028 เมตร หนา 0.15 เมตร ปริมาณลูกรัง 616.80 ลบม.								
		หรือมีปริมาณพื้นที่ไม่น้อยกว่า 4,112 ตาราง วางท่อระบายน้ำ								
		ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 4 จุดๆละ 5ท่อน พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								
89	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านทองหลางน้อย สายทางศาลาโรงปุ่ย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	95,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ไปสะพานไม้ ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		หนา 0.10 เมตร ปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 80 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่								
		ไม่น้อยกว่า 800.00 ตาราง								
90	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก สายทางบ้านศรีรักษา หมู่ที่ 2 ขนาด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	60	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 630.00 เมตร หนา 0.10 เมตร ปริมาณ		งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานฯ						ความจำเป็นภายในกองฯ
		หินคลุกไม่น้อยกว่า 252 ลบ.ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,520.00 เมตร								
		พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย								

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน /งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
		สำนักงานปลัด(งานส่งเสริมการเกษตร)								
		ค่าใช้สอย(งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)								
91	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการศูนย์เรียนรู้การเกษตรตำบลดอนหนิน	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานส่งเสริมการเกษตร)	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						ความจำเป็นภายในกองฯ
92	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัญชญา	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
		เศรษฐกิจพอเพียงในตำบลดอนตะหนิน	(งานส่งเสริมการเกษตร)	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						ความจำเป็นภายในกองฯ
93	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปลูกต้นไม้ตามโครงการต่างๆ	สำนักงานปลัด	แผนงานการเกษตร	30,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	5	ขออนุมัติจัดหาตาม
			(งานส่งเสริมการเกษตร)	งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้						ความจำเป็นภายในกองฯ
		งบกลาง (เงินสำรองจ่าย)								
94	ต.ค.63-ก.ย.64	เงินสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณี	สำนักงานปลัด	แผนงานงบกลาง	300,000	-	-	เฉพาะเจาะจง	30	ขออนุมัติจัดหาตาม
		ฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหา								ความจำเป็นภายในกองฯ
		ความเดือดร้อนของประชาชน ฯลฯ (งานงบกลาง)								

(ลงชื่

(นางศรัญญา เวชยันต์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี รักษาการแทน
เจ้าพนักงานพัสดุ

(นางสาวรุ่งทิวา พิมพ์ทอง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายเอนก หิรัญโรจน์)
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.
รักษาราชการแทน ปลัด อบต.ดอนตะหนิน

(นางโชติกา สาอุตม์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนตะหนิน